

***KOP INSTANSI PEMERINTAH**

Nomor :
Lamp : 1 (satu) berkas
Perihal : Permohonan penetapan penapisan

Bantul, *tanggal bulan tahun*
Kepada Yth.
Kepala DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KABUPATEN BANTUL
di
BANTUL

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama Instansi Pemerintah :
Nama Penanggungjawab :
Jabatan :
Alamat Kantor :
Nomor Telp. :

Bersama ini kami mengajukan permohonan penetapan Dokumen Lingkungan Hidup untuk rencana kegiatan:

Nama kegiatan :
Lokasi kegiatan :
Jenis kegiatan :

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, bersama ini kami lampirkan berkas: Ringkasan Informasi Lingkungan, Peta lokasi kegiatan, dan Persetujuan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang atas rencana kegiatan yang akan dilakukan penapisan.

Dokumen lingkungan hidup tersebut akan dipergunakan sebagai prasyarat (*nama perijinan/ persetujuan yang mempersyaratkan dokumen lingkungan hidup*) yang merupakan kewenangan (*nama instansi yang mengeluarkan perijinan/persetujuan*)

Demikian permohonan ini kami buat dan atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

(Jabatan)

*

(Nama)

(NIP)

bila dikuasakan kepada pihak ketiga/rekanan

Nama Kuasa :
No. Kontak :
Surat Kuasa : Terlampir

**surat kuasa juga dibuat dengan kop instansi pemerintah dan cap, ditandatangani kepala/pimpinan*

***KOP INSTANSI PEMERINTAH**

RINGKASAN INFORMASI LINGKUNGAN ATAS RENCANA KEGIATAN YANG AKAN DILAKUKAN PENAPISAN

A. Identitas Pengusul

Nama Instansi	:	
Nama Penanggungjawab	:	
Jabatan	:	
Alamat	:	
Nomor telepon/ fax	:	

B. Deskripsi Jenis Kegiatan yang akan dilakukan beserta Skala/ Besarannya *) Lihat Lampiran PermenLHK No. 4 Tahun 2021

Hal	Informasi	Skala/ Besaran
Kegiatan Utama	(uraikan)	<i>Luas lahan: ... m² Luas bangunan: ... m² Penggunaan air tanah: ... liter/detik dst</i>
Kegiatan Pendukung (Sarana serta Prasarana Pendukung)	(uraikan)	<i>Luas lahan: ... m² Luas bangunan: ... m² Penggunaan air tanah: ... liter/detik dst</i>

Keterkaitan lokasi rencana kegiatan dan kesesuaiannya dengan Rencana Tata Ruang Wilayah

Nomor Surat Persetujuan KKPR	:	
Lokasi Tanah	:	
Titik Koordinat	:	
Rencana Kegiatan dan Pemanfaatan Ruang	:	
Zona dan Sub Zona	:	
Status	:	Dijinkan/ Dijinkan Bersyarat/ Dijinkan Terbatas/ Tidak Dijinkan *) <i>coret yang tidak sesuai</i>
Kesimpulan	:	Lokasi rencana kegiatan berada dalam kawasan lindung/ berbatasan dengan kawasan lindung/ tidak berada dan tidak berbatasan dengan kawasan lindung *) <i>coret yang tidak sesuai</i> Lokasi rencana kegiatan SESUAI/ SEBAGIAN TIDAK SESUAI/ SELURUHNYA TIDAK SESUAI *) <i>coret yang tidak sesuai</i> dengan Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Bantul

C. Status dan Kondisi Lingkungan di dalam dan Sekitar Lokasi Rencana Kegiatan

- 1) Status dan kondisi lingkungan di dalam lokasi rencana kegiatan (*uraikan*)

.....

.....

.....

Status dan kondisi lingkungan di sekitar lokasi rencana kegiatan (*uraikan*)

.....

[View Details](#) | [Edit](#) | [Delete](#)

D. Analisis Dampak Lingkungan yang akan terjadi, Ketersediaan Teknologi Pengelolaan Lingkungan Hidup dan alasan Ilmiahnya

No	Dampak Lingkungan	Teknologi Pengelolaan Lingkungan Hidup yang tersedia	Alasan Ilmiah	Data Pendukung
1	<i>Perubahan bentuk lahan dan bentang alam</i>			
2	<i>Penurunan kualitas air</i>			
3	<i>Peningkatan aliran air permukaan</i>			
	<i>dst</i>			

E. Informasi Lainnya yang Relevan (*uraikan*)

(Jabatan)

*

(Nama)

(NIP)

Catatan:

Tulisan berwarna merah merupakan petunjuk atau contoh pengisian, silakan diganti dengan data kegiatan anda